

Załącznik nr 1 Regulaminu konkursu – Wniosek o dofinansowanie

**Wniosek o dofinansowanie
w ramach Programu grantowego na prace B+R jednostek naukowych
Nabór V**

Nr konkursu: 1/2026

**w projekcie pt. „Podkarpackie Centrum Innowacji 2029”
realizowanego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027
Priorytet: FEPK.01 Konkurencyjna i Cyfrowa Gospodarka, Działanie: FEPK.01.01 Badania i rozwój
Typ projektu: Budowa potencjału ośrodków innowacji Podkarpackie Centrum Innowacji**

1. Dane ogólne wnioskodawcy		
1.1. Tytuł projektu: (pole opisowe maks. 150 znaków ze spacjami)		
1.2. Nazwa wnioskodawcy (Uczelnia): (lista rozwijana)	Wybierz element.	
1.3. Miejsce realizacji projektu: (każde pole bez limitu znaków) Należy podać miejsce realizacji projektu (np. jednostkę naukową), ulicę i numer, kod pocztowy, miejscowość. Miejsce to musi znajdować się na terenie województwa podkarpackiego. Nie należy podawać adresu prywatnego.	Miejscowość:	
	Ulica:	
	Nr budynku:	
	Kod pocztowy:	
1.4. Okres realizacji projektu (selektor dat) Minimalny okres realizacji projektu to 9 miesięcy, maksymalny okres realizacji projektu to 12 miesięcy. Rozpoczęcie realizacji projektu może nastąpić najwcześniej od kwietnia 2027 r., a zakończenie najpóźniej w czerwcu 2028 r.	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

2. Dane zespołu badawczego
- Osoby zaangażowane bezpośrednio w realizację projektu zatrudnione u Wnioskodawcy na podstawie stosunku pracy w okresie realizacji projektu – umowa o pracę/aneks do umowy o pracę/oddelegowanie do zadań w projekcie (pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych, pracowników dydaktycznych oraz pracowników naukowo/badawczo-technicznych, inżynierów technicznych oraz innego personelu technicznego niezbędnego do realizacji projektu). - Zespół badawczy liczy minimum 2 i maksymalnie 4 osoby (włączając Lidera). - Liderem zespołu badawczego może być pracownik badawczy lub badawczo-dydaktyczny zatrudniony przez wnioskodawcę na podstawie umowy o pracę (ww. status jest wymagany przez cały okres realizacji projektu). - Lider zespołu nie może być ponadto członkiem zespołu w innym projekcie wnioskodawcy w ramach tego samego naboru. - Pracownik uczelni niebędący liderem zespołu w projektach złożonych przez wnioskodawcę (badawczy lub badawczo-dydaktyczny, dydaktyczny, naukowo/badawczo-techniczny, inżynierów technicznych) może być członkiem zespołu w maksymalnie dwóch projektach wnioskodawcy w ramach tego samego naboru.
Lider zespołu (POLE OBOWIĄZKOWE) Stopień naukowy, imię i nazwisko: E-mail: Tel.:
Członek zespołu (POLE OBOWIĄZKOWE) Stopień naukowy, imię i nazwisko: E-mail: Tel.:
Członek zespołu (pole fakultatywne) Stopień naukowy, imię i nazwisko: E-mail: Tel.:
Członek zespołu (pole fakultatywne) Stopień naukowy, imię i nazwisko: E-mail: Tel.:

3. Przedmiot projektu oraz jego zgodność z definicją prac badawczo-rozwojowych

(każde pole opisowe maks. 3 600 znaków ze spacjami)

Proszę opisać:

- 1) charakterystykę docelowego, kompletnego produktu lub technologii,
- 2) informacje dotyczące planowanych prac B+R jako elementu mającego doprowadzić do uzyskania przedstawionego rozwiązania docelowego,

Uwaga: proszę przedstawić opis tak, aby ekspert precyzyjnie rozumiał kontekst całego rozwiązania, dla którego ten konkretny projekt jest kluczową częścią składową.

- 3) w jaki sposób realizacja prac B+R w projekcie doprowadzi do zdobycia nowej wiedzy oraz umiejętności, nastawionych na opracowywanie nowych produktów, procesów lub usług lub wprowadzanie do nich znaczących ulepszeń.

Uwaga:

Zgodnie z ustawą - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce: badania aplikacyjne rozumiane jako prace mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności, nastawione na opracowywanie nowych produktów, procesów lub usług lub wprowadzanie do nich znaczących ulepszeń.

Prace B+R muszą prowadzić do zdobycia wiedzy i umiejętności wykraczających poza rutynowe działania i powszechnie znaną wiedzę.

Kluczowe jest położenie nacisku na wykorzystanie wyników badań.

W przypadku projektów w obszarze technologii informacyjnych i komunikacyjnych, w których część badawcza wiąże się z przeprowadzeniem prac B+R w zakresie oprogramowania komputerowego, uwzględnione zostały zasady określone w Podręczniku Frascati.

Zgodnie z zapisami Podręcznika: czynności rutynowe związane z oprogramowaniem, niepociągające za sobą postępu naukowego czy technicznego, ani wyeliminowania niepewności o charakterze technicznym, nie powinny być zaliczane do B+R.

Proszę opisać:

- 1) na czym polega problem stanowiący punkt wyjścia projektu, który wymaga rozwiązania,
- 2) co konkretnie nie działa, jest niewystarczające lub niemożliwe do osiągnięcia przy obecnym stanie techniki/wiedzy? W miarę możliwości proszę opisać problem w kategoriach mierzalnych (np. parametry, koszty, ograniczenia wydajności).
- 3) sposób identyfikacji problemu: proszę wskazać, skąd pochodzi wiedza o problemie. Proszę odwołać się do źródeł, np.:
 - a) współpraca z podmiotem gospodarczym lub inną jednostką (notatka ze spotkania, korespondencja, umowa);
 - b) informacja z rynku (raport branżowy, dane statystyczne, artykuł w medium branżowym, proszę podać nazwę, rok, link);
 - c) przegląd literatury lub opracowań naukowych (autor, tytuł, rok);
 - d) własne wcześniejsze badania (opis wyników, które ujawniły problem).

Uwaga: Identyfikacja problemu powinna mieć charakter obiektywny i udokumentowany. Prosimy, aby nie opierać się na przypuszczeniach, intuicji czy deklaracjach Wnioskodawcy, które nie mają pokrycia w faktach.

Rekomendowane jest dołączenie dokumentu potwierdzającego sposób identyfikacji problemu (nie jest to wymagane).

+ dodaj załącznik

4. Poziom gotowości technologicznej TRL (Technology Readiness Level)

(każde pole opisowe maks. 3 600 znaków ze spacjami)

Uwaga:

- 1) wnioskodawca, składając wniosek, posiada już minimum TRL 2,
- 2) prace w projekcie rozpoczynają się na poziomie minimum TRL 3 (proszę pamiętać o tej kwestii na etapie tworzenia harmonogramu prac projektu),
- 3) na zakończenie realizacji projekt osiągnie minimum TRL 4,
- 4) maksymalny możliwy do osiągnięcia w ramach projektu poziom gotowości technologicznej to TRL 6,
- 5) prace w projekcie umożliwią postęp, skutkujący zwiększeniem poziomu gotowości technologicznej TRL,
- 6) w przypadku wyboru TRL 5 w polu „Początkowy TRL (posiadany/osiągnięty na dzień złożenia wniosku)” – proszę pamiętać o uzupełnieniu pola dot. kryterium premiującego „Pierwsza niskokosztowa wersja rozwiązania”.

W polu „Planowany TRL do osiągnięcia na koniec projektu” należy w takiej sytuacji wybrać poziom gotowości technologicznej TRL 6.

TRL 2:

Określono koncepcję technologii lub jej przyszłe zastosowanie. Oznacza to rozpoczęcie procesu poszukiwania potencjalnego zastosowania technologii. Od momentu zaobserwowania podstawowych zasad opisujących nową technologię można postulować praktyczne jej zastosowanie, które jest oparte na przewidywaniach. Nie istnieje jeszcze żaden dowód lub szczegółowa analiza potwierdzająca przyjęte założenia.

Poziom ten stanowi punkt wyjścia do procesu tworzenia innowacji. Zostaje zdefiniowany problem, a opracowane założenia mają charakter planowany.

Uwaga: Zakres TRL 3–6 obejmuje etap od potwierdzenia wykonalności koncepcji (TRL 3), przez opracowanie, walidację i demonstrację prototypu w warunkach laboratoryjnych lub zbliżonych do rzeczywistych (TRL 4–6). Oznacza to, że badania te muszą prowadzić do powstania rozwiązania możliwego do przetestowania w praktyce, choć jeszcze niegotowego do pełnego wykorzystania komercyjnego.

Opracowanie prototypu służy przede wszystkim potwierdzeniu wykonalności i funkcjonowania nowego rozwiązania – obejmuje zbudowanie pierwszego modelu, który umożliwi zweryfikowanie koncepcji oraz zbadanie jego kluczowych elementów.

Typowymi efektami prac są: metoda (sposób, pomysł) rozwiązania problemu/sposób zastosowania tej metody, „prototyp” przetestowany w kontrolowanych warunkach.

Proszę pamiętać o powyższych kwestiach, wypełniając pole „Wskaźnik kluczowy (obligatoryjny)”.

TRL 3:

Potwierdzono analitycznie i eksperymentalnie krytyczne funkcje lub koncepcje technologii. Oznacza to przeprowadzenie badań analitycznych i laboratoryjnych, mających na celu potwierdzenie przewidywań badań naukowych wybranych elementów technologii. Zalicza się do nich komponenty, które nie są jeszcze zintegrowane w całość lub też nie są reprezentatywne dla całej technologii.

Osiągany jest w momencie, gdy zostaje przeprowadzony eksperymentalny dowód potwierdzający przyjętą tezę.

TRL 4:

Zweryfikowano komponenty technologii lub podstawowe jej podsystemy w warunkach laboratoryjnych. Proces ten oznacza, że podstawowe komponenty technologii zostały zintegrowane. Zalicza się do nich zintegrowane „ad hoc” modele w laboratorium. Uzyskano ogólne odwzorowanie docelowego systemu w warunkach laboratoryjnych.

Osiągnięty zostaje wtedy, gdy przeprowadzane są pierwsze próby opracowania i testowania prototypu w warunkach laboratoryjnych będącego wynikiem połączenia technologii wcześniejszych etapów.

TRL 5:

Zweryfikowano komponenty lub podstawowe podsystemy technologii w środowisku zbliżonym do rzeczywistego.

Opracowanie i wykonanie prototypowej wersji produktu z zastosowaniem, przynajmniej w części, elementów docelowych, przeprowadzenie testów prototypu w warunkach zbliżonych do rzeczywistych w zakresie istotnych parametrów pracy, symulowanych w laboratorium lub innym otoczeniu, przeprowadzenie testów prototypu w ramach istniejącego systemu technicznego, niekoniecznie docelowego.

To poziom walidacji technologicznej opracowanego prototypu w środowisku zbliżonym do rzeczywistego.

TRL 6:

Dokonano demonstracji prototypu lub modelu systemu albo podsystemu technologii w warunkach zbliżonych do rzeczywistych.

Przebadano reprezentatywny model lub prototyp systemu, który jest znacznie bardziej zaawansowany od badanego na poziomie TRL 5, w warunkach zbliżonych do rzeczywistych. Do badań na tym poziomie zalicza się badania prototypu w warunkach laboratoryjnych odwzorowujących z dużą wiernością warunki rzeczywiste lub w symulowanych warunkach operacyjnych.

Na tym etapie można już mówić o prawdopodobieństwie stworzenia końcowego produktu w rzeczywistości, który będzie spełniał swoje zadania.

4.1. Początkowy TRL
(posiadany/osiągnięty na dzień
złożenia wniosku)
(lista rozwijana)

Wybierz element.

4.2. Na jakim etapie na dzień złożenia wniosku znajduje się projekt? (zgodnie z definicją TRL).

4.3. Planowany TRL do osiągnięcia
na koniec projektu
(lista rozwijana)

Wybierz element.

4.4. Na jakim etapie prac zakończy się projekt? (zgodnie z definicją TRL).

5. Wskaźniki projektu
5.1. Wskaźnik kluczowy (obligatoryjny)

Uwaga: w polu „Opis wskaźnika - rezultat projektu” należy opisać, co będzie rezultatem projektu zgodnie z wybranym poziomem gotowości technologicznej na koniec projektu.

Parametry rezultatu projektu:

Należy wskazać mierzalny/e parametr/y określający/e wskaźnik kluczowy. Wartości parametrów powinny zakładać osiągnięcie danej wartości, przedziału lub poziomu maksymalnego/ minimalnego. Parametry powinny umożliwiać obiektywną ocenę stopnia osiągnięcia zakładanego rezultatu projektu. Parametr powinien odzwierciedlać niepewność badawczą, czyli nie może być zawsze bezwzględnie osiągalny (oczywisty, bez względu na przeprowadzone badania). Powinien być wyrażony w jednostkach z układu SI. Dla parametru określonego w procentach należy zdefiniować wartość 100%, która będzie stanowiła punkt odniesienia.

Jeśli jako wskaźnik kluczowy zostanie wskazane np. zbudowanie urządzenia, to w parametrach należy skwantyfikować jego cechy, a nie liczbę urządzeń, jaka zostanie zbudowana. Parametr „liczba urządzeń” nie wskazuje bowiem na oczekiwane rezultaty i jest zawsze osiągalny, nawet jeśli urządzenie nie będzie działać prawidłowo/ zgodnie z oczekiwaniami.

Opis wskaźnika – rezultat projektu (Pole opisowe maks. 1 000 znaków ze spacjami)	Parametry rezultatu projektu (Pole opisowe maks. 1 000 znaków ze spacjami)

5.2. Wskaźniki dodatkowe

Do wyboru są następujące wskaźniki:

- publikacja naukowa (publikacja może mieć formę artykułu, rozdziału książki lub książki, w tym współpublikacji),
- zgłoszenie patentowe krajowe,
- zgłoszenie wzoru użytkowego.

Uwaga: do spełnienia kryterium wystarczający jest wybór jednej z powyższych opcji, np. 1 szt. zgłoszenia patentowego lub 1 szt. publikacji.

Uwaga:

W sytuacji wyboru jako wskaźnika publikacji - do sprawozdania końcowego Grantobiorca zobowiązany jest dołączyć minimum przygotowaną publikację, która będzie podlegała recenzji i opublikowaniu. Grantobiorca w celu końcowego rozliczenia wskaźnika jest zobowiązany do przekazania PCI najpóźniej w terminie 12 miesięcy od dnia zakończenia realizacji projektu zrecenzowanej i opublikowanej publikacji naukowej.

W sytuacji wyboru jako wskaźnika zgłoszenia patentowego lub wzoru użytkowego - do sprawozdania końcowego Grantobiorca zobowiązany jest dołączyć dokumentację zgłoszeniową do UP RP, zawierającą podanie o udzielenie patentu/ prawa ochronnego, opis patentowy, zastrzeżenia patentowe, skrót opisu patentowego, rysunki (opcjonalnie) oraz potwierdzenie zgłoszenia patentowego/ wzoru użytkowego.

Nazwa wskaźnika	szt.	Wartość docelowa	Opis wskaźnika (Pole opisowe maks. 1 000 znaków ze spacjami)
Wybierz element.		1	

6. Pierwsza niskokosztowa wersja rozwiązania (MVP - Minimum Viable Product)
(Pole opisowe maks. 3 600 znaków ze spacjami)
Kryterium premiujące - nieobowiązkowe

1. Minimum Viable Product (MVP) - to podstawowa wersja rozwiązania, posiadająca tylko niezbędne funkcje, umożliwiające jego uruchomienie i przetestowanie.
2. Należy wykazać, że na obecnym etapie projektu wnioskodawca dysponuje pierwszą niskokosztową wersją rozwiązania (MVP) zgodnie z opisem poniżej. W tym celu prosimy o opis charakteryzujący MVP oraz dołączenie dokumentacji potwierdzającej jego istnienie (np. dokumentacja fotograficzna).
3. Należy zwrócić uwagę, że posiadanie pierwszej niskokosztowej wersji rozwiązania wiąże się z osiągniętym na dzień złożenia wniosku poziomem gotowości technologicznej rozwiązania na poziomie TRL 5 (Uwaga: należy wybrać w polu „Początkowy TRL (posiadany/osiągnięty na dzień złożenia wniosku)” – TRL 5 oraz uzasadnić zgodnie z poniższą definicją):

TRL 5:
Zweryfikowano komponenty lub podstawowe podsystemy technologii w środowisku zbliżonym do rzeczywistego.
Opracowanie i wykonanie prototypowej wersji produktu z zastosowaniem, przynajmniej w części, elementów docelowych, przeprowadzenie testów prototypu w warunkach zbliżonych do rzeczywistych w zakresie istotnych parametrów pracy, symulowanych w laboratorium lub innym otoczeniu, przeprowadzenie testów prototypu w ramach istniejącego systemu technicznego, niekoniecznie docelowego.
To poziom walidacji technologicznej opracowanego prototypu w środowisku zbliżonym do rzeczywistego.
Uwaga: W polu „Planowany TRL do osiągnięcia na koniec projektu” należy w takiej sytuacji wybrać poziom gotowości technologicznej TRL 6.
Uwaga: Konieczne jest dołączenie dokumentu potwierdzającego posiadanie MVP.

Czy wnioskodawca dysponuje pierwszą niskokosztową wersją rozwiązania posiadającą tylko niezbędne funkcje, umożliwiające jego uruchomienie i przetestowanie?	TAK ☐	NIE ☐
---	---------------------------------	---------------------------------

[+ dodaj załącznik](#)
7. Regionalna Inteligentna Specjalizacja
Podkarpacia (Lista rozwijana)
(Pole opisowe maks. 2 000 znaków ze spacjami)

Wybierz element.

Proszę uzasadnić, jak tematyka prac B+R wpisuje się w wybraną wiodącą Regionalną Inteligentną Specjalizację Podkarpacia zgodnie z Regionalną Strategią Innowacji Województwa Podkarpackiego na lata 2021-2030 (Opis Regionalnych Inteligentnych Specjalizacji Województwa Podkarpackiego stanowi zał. nr 8 Regulaminu konkursu).
8. Multidyscyplinarność projektu
(Pole opisowe maks. 2 000 znaków ze spacjami)
8.1. Dziedzina nauki 1 (wiodąca)
(Lista rozwijana)
8.2. Dyscyplina w ramach dziedziny 1
(Lista rozwijana)
8.3. Dziedzina nauki 2
(Lista rozwijana)
8.4. Dyscyplina w ramach dziedziny 2
(Lista rozwijana)
8.5. Proszę uzasadnić multidyscyplinarność tematyki prac B+R.
Opis powinien pozwolić na ocenę, czy tematyka prac B+R odzwierciedla dyscypliny naukowe z co najmniej dwóch różnych dziedzin (klasyfikacja dziedzin nauki i dyscyplin naukowych stanowi zał. nr 7 Regulaminu konkursu).
9. Przewaga konkurencyjna rozwiązania wnioskodawcy
(każde pole opisowe maks. 3 600 znaków ze spacjami)
9.1. Rozwiązania konkurencyjne
Proszę opisać konkurencyjne rozwiązania o tożsamym zastosowaniu na rynku. Należy skoncentrować się na kluczowych cechach, funkcjach czy korzyściach dla użytkowników.
W przypadku braku podobnych rozwiązań na rynku należy odnieść się do oferowanych produktów/usług/technologii posiadających choćby częściowo te same cechy, funkcje czy korzyści dla użytkowników.

9.2. Przewaga własnego rozwiązania

Proszę przedstawić, w jaki sposób Państwa rozwiązanie będzie różnić się od konkurencji.

Proszę podkreślić unikalne cechy, innowacje lub korzyści względem wskazanych powyżej rozwiązań konkurencyjnych. Przykładowe cechy funkcjonalne to w tym przypadku np. jakość, specyfikacje techniczne, niezawodność, trwałość, oszczędność podczas użytkowania, przystępność cenowa, wygoda, użyteczność i przyjazność dla użytkownika.

Jeżeli jest to możliwe, proszę przedstawić zalety rozwiązań w postaci adekwatnych danych liczbowych (skwantyfikowanych), unikając ogólnych stwierdzeń, np. określając spadek lub wzrost danego parametru w ujęciu procentowym lub nominalnym, odnosząc się do poziomu bazowego (proszę zdefiniować mierzalną bazę).

Pokazanie parametrów w ujęciu liczbowym pozwoli wykazać różnice w stosunku do stanu obecnego i innowacyjny poziom rozwiązania.

10. Analiza i zapotrzebowanie rynkowe na proponowane rozwiązanie

(Pole opisowe maks. 3 600 znaków ze spacjami)

Proszę zidentyfikować i opisać potencjalnych odbiorców rozwiązania (podmioty gospodarcze/instytucje).

Proszę wskazać, dlaczego według Państwa to właśnie te podmioty gospodarcze/instytucje mogą być zainteresowane rozwiązaniem.

Rekomendujemy wskazywać podmioty gospodarcze/instytucje z nazwy, unikając ogólnych stwierdzeń.

Prosimy zwrócić uwagę, aby podmioty gospodarcze/instytucje były dostosowane do skali i zakresu projektu oraz poziomu gotowości technologicznej, na którym ma zakończyć się projekt.

Uwaga: Państwa rozwiązanie nie może być skierowane i możliwe do zastosowania jedynie w jednym podmiocie, gdyż projekt nie przewiduje dofinansowania działalności komercyjnej na rzecz jednego podmiotu. Rozwiązanie powinno mieć charakter uniwersalny, umożliwiając jego zaadaptowanie i wdrożenie w innych podmiotach.

Proszę przedstawić dane, dowody lub przesłanki potwierdzające zainteresowanie rynku. Mogą to być np.:

- dane o wielkości lub dynamice wzrostu rynku docelowego,
- korespondencja/deklaracja współpracy z firmami zainteresowanymi testowaniem rozwiązania (np. korespondencja, list intencyjny),
- wyniki ankiet lub wywiadów z potencjalnymi odbiorcami,
- trendy branżowe potwierdzające rosnące zapotrzebowanie.

Rekomendujemy dołączenie dokumentu potwierdzającego zainteresowanie rynkowe (nie jest wymagane).

+ dodaj załącznik

11. Korzyść dla odbiorcy – przydatność cech lub funkcjonalności rozwiązania dla odbiorców

(Pole opisowe maks. 3 600 znaków ze spacjami)

Na podstawie jakich informacji uważają Państwo, że przewagi konkurencyjne Państwa rozwiązania mogą skłonić potencjalnego odbiorcę do skorzystania z Państwa rozwiązania:

- jaką trudność lub nieefektywność odczuwa dziś ten potencjalny odbiorca,
- jak dotychczas radził sobie bez Państwa rozwiązania i dlaczego to jest niewystarczające,
- dlaczego będzie chciał skorzystać z Państwa rozwiązania zamiast z dotychczasowych rozwiązań dostępnych na rynku,
- jakie korzyści mu to przyniesie.

12. Planowana ścieżka wdrożenia rozwiązania

(Pole opisowe maks. 3 600 znaków ze spacjami)

Proszę opisać planowaną (orientacyjną) ścieżkę wdrożenia rozwiązania. Należy opisać, jakie dalsze działania będą konieczne do zrealizowania, żeby rezultat projektu mógł zostać wdrożony na rynek.

Przed wszystkim proszę zwrócić uwagę na:

- badania i testy, jakie będą niezbędne do wykonania (np. badania przedkliniczne/kliniczne, testy, itp.),
- wymogi i procedury administracyjne, np. dostosowanie rozwiązania do standardów branżowych, uzyskanie pozwoleń, certyfikatów (np. MDR/IVDR), atestów, koncesji, zgody komisji bioetycznej, itp.

Uwaga:

Plan wdrożenia należy przedstawić, zaczynając od wskazanej we wniosku daty zakończenia projektu.

Należy pamiętać, że plan musi uwzględniać realny czas niezbędny na przeprowadzenie ewentualnych procedur dopuszczających produkt do obrotu (np. dostosowanie do standardów branżowych, uzyskanie pozwoleń, certyfikatów, atestów, koncesji czy specyficznych badań).

Opis musi dowieść, że przyjęty plan oraz zaangażowane w niego zasoby (własne lub partnerów rynkowych) dają szansę na wprowadzenie rozwiązania na rynek w zakładanym horyzoncie czasowym, tj. do końca 2030 r.

13. Walidacja rezultatów projektu z potencjalnym odbiorcą technologii
(Pole opisowe maks. 3 600 znaków ze spacjami)
Kryterium premiujące - nieobowiązkowe

- Potencjalny odbiorca technologii** – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą (wszelką działalność polegającą na oferowaniu na rynku towarów/usług) bez względu na jego formę prawną - **zainteresowany wykorzystaniem rezultatu projektu lub współpracą przy jego rozwoju**.
- Walidacja** – należy przez to rozumieć weryfikację w sposób udokumentowany i zgodny z założeniami wniosku, czy wypracowane w ramach projektu rozwiązanie spełnia wymagania, potrzeby i oczekiwania potencjalnego odbiorcy technologii.
- Należy wykazać, że na obecnym etapie projektu wnioskodawca dysponuje umową (stanowiącą zał. nr 9 Regulaminu konkursu) z potencjalnym odbiorcą technologii, który w trakcie realizacji projektu zobowiązuje się do przetestowania (walidacji) i przygotowania wraz z wnioskodawcą raportu na temat zaproponowanego rozwiązania.
- Proszę uzasadnić/wykazać, że ww. podmiot posiada niezbędne doświadczenie i dysponuje potencjałem technicznym do wykonania walidacji planowanego rezultatu projektu.
- Ponadto proszę opisać i uzasadnić plan walidacji rozwiązania (zakres testów/badań/prac, jakie zostaną wykonane w ramach walidacji rezultatu projektu, wraz z metodyką i warunkami ich przeprowadzenia).

Uwaga:

W sytuacji podpisania umowy walidacji rezultatu projektu z danym potencjalnym odbiorcą technologii, należy pamiętać, że nie ma możliwości refundacji w projekcie wydatków poniesionych na rzecz takiego podmiotu (np. wykonanie usługi, zakup materiałów, wynajem urządzeń), niezależnie od tego, czy taki wydatek służy bezpośrednio walidacji rezultatu czy nie.

Czy wnioskodawca przewiduje walidację rezultatów projektu z potencjalnym odbiorcą technologii?
TAK
☐
NIE
☐
[+ dodaj załącznik](#)
14. Technologia dual-use
(Pole opisowe maks. 3 600 znaków ze spacjami)
Kryterium premiujące - nieobowiązkowe

- Technologia dual use (podwójnego zastosowania)** - należy przez to rozumieć projekt, którego wyniki w postaci produktów, usług, procesów lub technologii mogą być wykorzystywane zarówno w zastosowaniach cywilnych, jak i w sektorze bezpieczeństwa i obronności.
- W praktyce oznacza to systemy, produkty lub komponenty, które mogą znaleźć zastosowanie zarówno na rynku cywilnym, jak i w sektorze bezpieczeństwa i obronności – przy czym podstawowym obszarem zastosowania może być każdy z tych sektorów. Nie chodzi wyłącznie o klasyczny przemysł zbrojeniowy – do obszarów dual use należą bowiem m.in.:
 - cyberbezpieczeństwo i technologie kryptograficzne,
 - sztuczna inteligencja i analiza danych (np. przetwarzanie obrazów satelitarnych),
 - systemy autonomiczne i bezzałogowe,
 - technologie kosmiczne i satelitarne,
 - zaawansowane materiały,
 - systemy energetyczne zwiększające odporność infrastruktury,
 - elektronika przemysłowa, sensoryka, embedded systems.

To może być bardzo szeroki wachlarz rozwiązań, związanych np. z chemią, biotechnologiami, telekomunikacją, transportem, monitoringiem czy paliwami. Wśród konkretnych produktów można wymienić choćby drony, pojazdy samobieżne, technologie kosmiczne (np. zdjęcia satelitarne), alternatywne paliwa czy technologie medyczne.
- Przez sektor bezpieczeństwa i obronności należy rozumieć nie tylko klasyczny przemysł zbrojeniowy i wojsko, ale również służby mundurowe i ratownicze (np. Policja, Straż Graniczna, Państwowa Straż Pożarna), instytucje publiczne oraz jednostki samorządu terytorialnego odpowiedzialne za zarządzanie kryzysowe, ochronę ludności oraz bezpieczeństwo publiczne.
- Proszę uzasadnić/wykazać, w jaki sposób planowany rezultat projektu wpisuje się w koncepcję technologii dual-use (zgodnie z definicją powyżej).
- Ponadto proszę o opis i uzasadnienie, czy:
 - projekt od samego początku zakłada, że rezultat projektu w pierwszej kolejności będzie miał zastosowanie dla sektora obronnego/bezpieczeństwa, a jego zastosowanie w sektorze cywilnym ma charakter wtórny.
 - projekt od samego początku zakłada, że rezultat projektu w pierwszej kolejności będzie miał zastosowanie w sektorze cywilnym, a jego zastosowanie w sektorze obronnym/bezpieczeństwa ma charakter wtórny.

Uwaga: Prosimy o zachowanie spójności tego kryterium z polem „Analiza i zapotrzebowanie rynkowe na proponowane rozwiązanie”, gdzie mają Państwo wskazać potencjalnych odbiorców rozwiązania.

Czy planowany końcowy rezultat projektu wpisuje się w koncepcję technologii dual-use?
TAK
☐
NIE
☐

15. INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA HARMONOGRAMU PRAC

1. Należy pamiętać, że zaplanowane prace w projekcie powinny być ukierunkowane na opracowywanie nowych produktów, procesów lub usług lub wprowadzanie do nich znaczących ulepszeń. Powinny one uwzględniać:
 - 1) przeprowadzenie badań analitycznych i laboratoryjnych, mających na celu potwierdzenie przewidywań badań naukowych wybranych elementów technologii (TRL 3),
 - 2) przeprowadzenie pierwszych prób opracowania i testowania prototypu w warunkach laboratoryjnych będącego wynikiem połączenia technologii wcześniejszych etapów (TRL 4),
 - 3) opracowanie i wykonanie prototypowej wersji produktu z zastosowaniem, przynajmniej w części, elementów docelowych, przeprowadzenie testów prototypu w warunkach zbliżonych do rzeczywistych w zakresie istotnych parametrów pracy, symulowanych w laboratorium lub innym otoczeniu, przeprowadzenie testów prototypu w ramach istniejącego systemu technicznego, niekoniecznie docelowego (TRL 5),
 - 4) przebadanie reprezentatywnego modelu lub prototypu systemu, który jest znacznie bardziej zaawansowany od badanego na poziomie TRL 5, w warunkach zbliżonych do rzeczywistych. Do badań na tym poziomie zalicza się badania prototypu w warunkach laboratoryjnych odwzorowujących z dużą wiernością warunki rzeczywiste lub w symulowanych warunkach operacyjnych (TRL 6).
2. Zaangażowanie członków zespołu do pełnienia zadań związanych z realizacją projektu jest odpowiednio udokumentowane postanowieniami umowy o pracę, aneksu, oddelegowania, porozumienia.
3. **Dokumenty te powinny odzwierciedlać zakres zadań dla poszczególnych członków zespołu wskazany w poniższym harmonogramie.**
4. Niekwalifikowalne są koszty wynagrodzeń członków zespołów, których zakresy obowiązków wskazują na zadania dotyczące:
 - 1) funkcji zarządczych, nadzorczych i koordynujących w ramach prowadzonych prac,
 - 2) obsługi kadrowej, finansowej, administracyjnej projektu,
 - 3) prac, które nie prowadzą bezpośrednio do osiągnięcia rezultatów projektu (np. przeprowadzenie procedur zakupowych, przygotowywanie opisów przedmiotu zamówienia, prace/ czynności rutynowe).
5. Należy przedstawić chronologiczny opis zaplanowanych w projekcie prac B+R. Istotne jest zachowanie prawidłowego, logicznego układu etapów i kolejności prowadzonych prac.
6. **Minimalny okres realizacji projektu to 9 miesięcy, maksymalny okres realizacji projektu to 12 miesięcy.**
7. **Maksymalny okres trwania pojedynczego etapu badawczego to 6 miesięcy.**
8. **Jeden etap badawczy odpowiada jednemu okresowi sprawozdawczemu projektu. Projekt musi składać się z co najmniej 2 i nie więcej niż 3 etapów badawczych.**
9. Etapy należy zdefiniować w taki sposób, aby każdy z nich kończył się kamieniem milowym, na podstawie którego będzie możliwe podjęcie decyzji o kontynuacji/przerwaniu/ modyfikacji projektu.

Nr etapu badawczego	1 - OBOWIĄZKOWY	
Okres realizacji (od-do)	Data początkowa: Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Data końcowa: Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
Zakres zadań/obowiązków dla danego etapu badawczego (min. 1 – maks. 5 zadań) (Pole opisowe maks. 2 000 znaków ze spacjami)		
1. Zakres zadań/obowiązków należy przedstawić w formie punktowej. 2. Zakres zadań/obowiązków dla danego etapu badawczego powinien stanowić jednocześnie zakres czynności służbowych pracowników w okresie realizacji projektu.		
Kamień milowy (uzyskane wyniki) (Pole opisowe maks. 2 000 znaków ze spacjami) 1. Kamień milowy powinien stanowić istotny punkt dla każdego etapu projektu. Należy wybrać takie elementy projektu, które pozwalają na ocenę efektu przeprowadzonych w etapie prac i zakładanego celu do osiągnięcia i dają się opisać i sparametryzować w sposób mierzalny oraz obiektywnie weryfikowalny, np. osiągnięcie określonych wyników badań, uzyskanie krytycznych funkcji, stworzenie kluczowych komponentów technologii, zakończenie testów, opracowanie modelu lub prototypu przyszłego urządzenia o określonych mierzalnych parametrach, itp. 2. Etapy oraz związane z nimi kamienie milowe będą podstawą do monitorowania postępów realizacji projektu. 3. Weryfikacja osiągnięcia kamienia milowego (uzyskanych wyników) prowadzona jest na podstawie przedłożonego sprawozdania z przeprowadzonych prac badawczych (w tym kamieni milowych) w sprawozdaniach okresowych i końcowym. 4. Należy pamiętać, że raporty lub sprawozdania same w sobie nie stanowią osiągnięcia kamieni milowych.		
Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia na realizację projektu (Pole opisowe maks. 2 000 znaków ze spacjami) 1. Proszę przedstawić, jaki byłby wpływ ewentualnego braku osiągnięcia danego kamienia milowego na zasadność kontynuacji/ przerwania/ modyfikacji projektu. 2. Proszę opisać działania, jakie należy podjąć, gdy nie uda się osiągnąć zakładanego celu i jak to wpłynie na kontynuację projektu. Proszę zwrócić uwagę na to, aby wraz ze wskazanymi działaniami naprawczymi wskazywać dodatkowy czas niezbędny na ich wykonanie. Jeśli np. planują Państwo pierwszy etap badawczy na 3 miesiące i wskazują, że brak osiągnięcia kamienia milowego będzie wymagał modyfikacji projektu, proszę wskazać szacunkowy czas, o jaki trzeba będzie wydłużyć dany etap badawczy (przykładowo 1-2 miesiące) i czy pozostały czas w danej sytuacji pozwoli na realizację pozostałych etapów i związanych z tym kamieni milowych. Realność działań naprawczych będzie podlegała ocenie eksperckiej, a w okresie realizacji projektu będzie stanowić podstawę do ewentualnej zgody PCI na modyfikację projektu w sytuacji zagrożenia osiągnięcia kamienia milowego w danym etapie badawczym. 3. Proszę wymienić czynniki, które spowodują, że należy bezwzględnie zakończyć realizację zadań. 4. Proszę podać, w jakich przypadkach konieczna i możliwa będzie modyfikacja projektu, a w jakich projekt zostanie wcześniej zamknięty.		

Nr etapu badawczego	2 - OBOWIĄZKOWY	
Okres realizacji (od-do)	Data początkowa: Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Data końcowa: Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
Zakres zadań/obowiązków dla danego etapu badawczego (min. 1 – maks. 5 zadań) (Pole opisowe maks. 2 000 znaków ze spacjami) - Zakres zadań/obowiązków należy przedstawić w formie punktowej. - Zakres zadań/obowiązków dla danego etapu badawczego powinien stanowić jednocześnie zakres czynności służbowych pracowników w okresie realizacji projektu.		
Kamień milowy (uzyskane wyniki) (Pole opisowe maks. 2 000 znaków ze spacjami) - Kamień milowy powinien stanowić istotny punkt dla każdego etapu projektu. Należy wybrać takie elementy projektu, które pozwalają na ocenę efektu przeprowadzonych w etapie prac i zakładanego celu do osiągnięcia i dać się opisać i sparametryzować w sposób mierzalny oraz obiektywnie weryfikowalny, np. osiągnięcie określonych wyników badań, uzyskanie krytycznych funkcji, stworzenie kluczowych komponentów technologii, zakończenie testów, opracowanie modelu lub prototypu przyszłego urządzenia o określonych mierzalnych parametrach, itp. - Etapy oraz związane z nimi kamienie milowe będą podstawą do monitorowania postępów realizacji projektu. - Weryfikacja osiągnięcia kamienia milowego (uzyskanych wyników) prowadzona jest na podstawie przedłożonego sprawozdania z przeprowadzonych prac badawczych (w tym kamieni milowych) w sprawozdaniach okresowych i końcowym. - Należy pamiętać, że raporty lub sprawozdania same w sobie nie stanowią osiągnięcia kamieni milowych.		
Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia na realizację projektu (Pole opisowe maks. 2 000 znaków ze spacjami) - Proszę przedstawić, jaki byłby wpływ ewentualnego braku osiągnięcia danego kamienia milowego na zasadność kontynuacji/ przzerwania/ modyfikacji projektu. - Proszę opisać działania, jakie należy podjąć, gdy nie uda się osiągnąć zakładanego celu i jak to wpłynie na kontynuację projektu. Proszę zwrócić uwagę na to, aby wraz ze wskazanymi działaniami naprawczymi wskazywać dodatkowy czas niezbędny na ich wykonanie. Jeśli np. planują Państwo pierwszy etap badawczy na 3 miesiące i wskazują, że brak osiągnięcia kamienia milowego będzie wymagał modyfikacji projektu, proszę wskazać szacunkowy czas, o jaki trzeba będzie wydłużyć dany etap badawczy (przykładowo 1-2 miesiące) i czy pozostały czas w danej sytuacji pozwoli na realizację pozostałych etapów i związanych z tym kamieni milowych. Realność działań naprawczych będzie podlegać ocenie eksperckiej, a w okresie realizacji projektu będzie stanowić podstawę do ewentualnej zgody PCI na modyfikację projektu w sytuacji zagrożenia osiągnięcia kamienia milowego w danym etapie badawczym. - Proszę wymienić czynniki, które spowodują, że należy bezwzględnie zakończyć realizację zadań. - Proszę podać, w jakich przypadkach konieczna i możliwa będzie modyfikacja projektu, a w jakich projekt zostanie wcześniej zamknięty.		

+ Pole multiplikowane

16. Budżet projektu			
Numer wydatku	Nazwa wydatku	Maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych (zł)	Wartość wydatków kwalifikowalnych (zł)
1	Koszty związane z nabyciem materiałów wykorzystywanych do prowadzenia prac B+R	Bez limitu	Pole numeryczne
2	Koszty usług niezbędnych do realizacji prac B+R	Bez limitu	Pole numeryczne

3	Wydatki na wynajem lub dzierżawę aparatury badawczo-naukowej oraz innego sprzętu	Bez limitu	Pole numeryczne
4	Wynagrodzenie osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację projektu zatrudnionych u Wnioskodawcy na podstawie stosunku pracy	60 000,00 zł	Pole numeryczne
5	Koszty pośrednie	stawka ryczałtowa 15%	Pole numeryczne (wypełniane automatycznie)
6	SUMA Wartość wydatków kwalifikowalnych	... (zł) (wypełniane automatycznie)	
7	SUMA Dofinansowanie (90%)	... (zł) (wypełniane automatycznie)	
8	SUMA Wkład własny (10%)	... (zł) (wypełniane automatycznie)	
Szczegółowy zakres wydatków należy przedstawić w tabeli szacowania wydatków do wniosku (zał. nr 1B Regulaminu konkursu).			
+ dodaj załącznik			

17. Oświadczenia	
1	Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku o dofinansowanie są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.
2	Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem konkursu i akceptuję jego zasady, w tym zasady dot. przetwarzania danych osobowych.
3	Oświadczam, że: 1) przysługują mi prawa własności intelektualnej do opisanego we wniosku o dofinansowanie innowacyjnego pomysłu oraz uprawnienia do rozporządzania tymi prawami w zakresie niezbędnym do udziału w Programie, 2) w przypadku planowania badań wymagających pozyskania zgód, opinii, zezwoleń lub pozwoleń właściwych organów/ komisji, zobowiązuję się do ich uzyskania najpóźniej na dzień rozpoczęcia realizacji projektu. Jestem również świadoma/y, że prowadzenie badań bez wymaganych zgód, opinii, zezwoleń lub pozwoleń stanowić może podstawę do nierozliczenia projektu z koniecznością zwrotu części lub całości środków.
4	Oświadczam, że żaden element projektu nie był/ nie jest/ nie będzie przedłożony do rozliczenia, poświadczenia, refundacji w ramach innego instrumentu pomocowego finansowanego ze środków publicznych, tj. nie nastąpiło/ nie następuje/ nie nastąpi podwójne finansowanie wydatków w rozumieniu wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków.
5	Oświadczam, że Lider zespołu jest zatrudniony na Uczelni na podstawie umowy o pracę. Równocześnie w okresie realizacji projektu Lider zespołu będzie posiadał status pracownika badawczego lub badawczo-dydaktycznego.
6	Oświadczam, że projekt spełnia wewnętrzne procedury jednostki macierzystej (uczelni), w szczególności dotyczące zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej, zasad komercjalizacji oraz wykorzystania infrastruktury.
7	Oświadczam, że na etapie przygotowania i realizacji projektu Wnioskodawca będzie przestrzegał zasad horyzontalnych określonych w Regulaminie konkursu, w tym nie będzie podejmował działań lub dopuszczał się zaniechań noszących znamiona dyskryminacji bezpośredniej lub pośredniej oraz zapewni zgodność projektu z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w tym adekwatnych do zakresu rzeczowego projektu <i>Standardów dostępności dla polityki spójności 2021-2027</i> , stanowiących zał. nr 2 do ww. Wytycznych.

18. Załączniki	
Lp.	Nazwa załącznika
1	...
...	...

Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wnioskodawcy

.....



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta